

【参考様式 5 4】

就労継続支援 A 型に係る基本報酬の算定区分に関する届出書

事業所番号	4310102852		
事業所名	株式会社ネクスト 美郷の杜		
人員配置区分 (該当する方に○)	○	1. I 型 (7.5 : 1)	2. II 型 (10 : 1)
定員区分	次のいずれかの区分に☑を付けてください。 <input type="checkbox"/> 1 21人以上40人以下 <input type="checkbox"/> 2 41人以上60人以下 <input type="checkbox"/> 3 61人以上80人以下 <input type="checkbox"/> 4 81人以上 <input checked="" type="checkbox"/> 5 20人以下		
評価点区分	次のいずれかの区分に☑を付けてください。 <input type="checkbox"/> 1 評価点が170点以上 <input checked="" type="checkbox"/> 2 評価点が150点以上170点未満 <input type="checkbox"/> 3 評価点が130点以上150点未満 <input type="checkbox"/> 4 評価点が105点以上130点未満 <input type="checkbox"/> 5 評価点が80点以上105点未満 <input type="checkbox"/> 6 評価点が60点以上80点未満 <input type="checkbox"/> 7 評価点が60点未満 <input type="checkbox"/> 8 なし (経過措置対象)		
評価点の公表	ネット利	(公表場所) HP (URL) <a href="https://next-kumamoto.com/">https://next-kumamoto.com/</a>	
	その他	事業所掲示	

- 注 1 厚生労働大臣が定める事項及び評価方法（令和3年厚生労働省告示第88号）に基づき評価点を算出すること。  
 なお、別添「就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（全体）」も併せて提出すること。
- 注 2 評価点区分「なし（経過措置対象）」は、指定を受けてから 1 年度間を経過していない事業所が選択する。
- 注 3 評価点の公表については、インターネットを利用した公表方法の場合は、公表場所と当該公表場所の URL 等を、その他の方法による場合は、その公表方法を記載すること。  
 なお、公表していない場合は、減算となるので留意すること。

## 就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	株式会社ネクスト 美郷の杜
住 所	熊本県熊本市北区植木町植木118-5
電話番号	096-276-6400

事業所番号	4310102852
管理者名	下田 洋子
対象年度	令和7年

(I) 労働時間		40 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		

①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(II) 生産活動		60 点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		

①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点

(III) 多様な働き方（※）		15 点
①免許・資格取得、検定の受検動要に関する制度		
就業規則等で定めている		
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている		
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）	5	

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(IV) 支援力向上（※）		15 点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	5	

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(V) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	

1事例以上ある場合：10点

(VI) 経営改善計画		0 点
経営改善計画の提出を求められていない、または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	

期限内に提出していない場合：-50点

(VII) 利用者の知識・能力向上		10 点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	

1事例以上ある場合：10点

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計

150

点 / 200点

## 就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I ～IV、VI）

## (I) 労働時間

前年度（ 7 年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	21940:20	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	5,217.00	人	利用者の1日の平均労働時間数	4:12	時間
-----------------------------	----------	----	-------------------	----------	---	----------------	------	----

## (II) 生産活動

会計期間（ 月～ 月）

前々々年度（ 5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	17,514,987	円	利用者に支払った賃金総額	17,264,021	円	収支	250,966	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前々年度（ 6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	19,423,841	円	利用者に支払った賃金総額	18,176,947	円	収支	1,246,894	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前年度（ 7年度）

生産活動収入から経費を除いた額	21,604,548	円	利用者に支払った賃金総額	19,464,752	円	収支	2,139,796	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

## (III) 多様な働き方

前年度（ 7年度）における取組（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

## ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
------------------------------	--------------------------

## ②利用者を職員として登用する制度

②利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

## ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------------	-------------------------------------

## ④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

## ⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
---------------------	--------------------------

## ⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------

## ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

## ⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

## (IV) 支援力向上

前年度（ 7年度）における取組（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

## ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
②外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名	これからの就労支援を考える
研修講師	
実施日・受講者数	7月 18日 1人

## ②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修、学会等名	過疎地域における在宅支援
実施日	10月 4日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

## ③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	
実施日/参加者数	月 日 人
※他の事業所名	合同会社ひらく
実施日/参加者数	8月 4日 2人
管理者	門垣 支援員 古山

## ④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名	KID Business lounge
主催者名	株式会社George. p. johnson
日時	3月 24日
内容	スタートアップ企業との商談会

## ⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
⑥当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	3年 10月 1日
人事評価制度の対象職員数	4名
うち昇給・昇格を行った者	4名
当該人事評価制度の周知方法	

## ⑥ピアサポーターの配置

⑥ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
⑦当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～ 月 日
就業時間	
職務内容	

## ⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

## ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

## (VI) 経営改善計画

⑨指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input checked="" type="checkbox"/>
※受理日	7年 6月 1日

## 就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	美郷の杜	事業所番号	4310102852
住 所	熊本県熊本市北区植木町植木118-5	管理者名	下田 洋子
電話番号	096-276-6400	対象年度	令和7年度

## 地域連携活動の概要

<p>&lt;活動場所&gt; 日本パースト株式会社</p> <p>&lt;実施日程&gt; 令和5年3月1日から現在継続中</p> <p>&lt;実施した生産活動・施設外就労の概要&gt; 駐車場の清掃・草取り</p> <p>&lt;利用者数等&gt; 1日平均9~11人</p> <p>&lt;目的&gt; 屋外作業での体カづくり 一般就労に向けた意識改善、作業能力の向上を図る</p> <p>&lt;地域にとってのメリット&gt; 受け入れ企業様側の作業効率向上 人件費等経費削減につながる</p> <p>&lt;成果&gt; 継続年数が長くなり、企業様からお任せいただける作業箇所が増えている。 複数名で分担して作業を行うことでチームワークを養い、作業効率を考えて取り組む姿勢が見られる。</p> <p>&lt;課題点&gt; 夏季の暑さ対策をしっかりと行い体調管理に気を付ける。</p>	<p>&lt;活動の様子&gt;</p>   
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 連携先の企業等の意見または評価

<p>&lt;連携した結果に対する意見または評価&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・数年継続して作業を行っていただいているが、大変よく対応してくださっている。</li> <li>・敷地内くまなく見ていただき、駐車場がきれいになり助かっている。</li> <li>・従業員を清掃以外の作業に充てられる為、経費削減・作業効率の向上につながっている。</li> </ul> <p>&lt;今後の連携強化に向けた課題&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・課題は特になく、今後も積極的に意見交換等を行って協力体制を強化していきたい。</li> </ul>			
連携先企業名	日本パースト株式会社	担当者名	上妻様

## 就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	株式会社ネクスト 美郷の杜	事業所番号	4310102852
住 所	熊本市北区植木町植木118-5	管理者名	下田 洋子
電話番号	096-276-6400	対象年度	令和7年度

## 利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p>&lt;活動内容&gt;</p> <p>活動場所 キラキラスマイルcafé内</p> <p>実施日程 令和7年10月25日</p> <p>知的障がい者金銭管理ブックを使用した活用例</p> <p>利用者8名、職員3名</p> <p>※一般社団法人Shine合同</p>	<p>&lt;活動の様子&gt;</p> 
<p>&lt;目的&gt;</p> <p>金銭管理が難しい新卒者を主に対象</p> <p>今後の給与の有効的活用について</p>	
<p>&lt;成果&gt;</p> <p><b>実施した結果</b> 金銭管理の重要性</p> <p><b>得られた成果</b> 金銭について検討する事ができた</p> <p><b>課題点</b> 1回の講座では理解が乏しく継続的な支援が必要</p>	

## 連携先の企業や事業所等の意見または評価

<p>初回の講座では利用者の検討が難しく、今後も継続的な支援が必要</p> <p>顧問社労士として継続し対応していきたいと感じた (宇野)</p>	
<p>連携先企業 (担当者)</p>	<p>宇野労務相談総合事務所 社会保険労務士 宇野慶一</p>

## 利用者からの意見・評価

<p>Aさん：昨年に引き続き難しい話も多かったが、お金に対する意識は向上した</p>
--------------------------------------------